

Corso di Formazione

**Sicurezza e nuove tecnologie per gli Enti Locali
nel Regolamento europeo a tutela dei dati personali**

MENTANA (RM)

Orario 9.30 - 13.30

PROGRAMMA

1° Modulo - Lunedì 25 giugno 2018

“I soggetti coinvolti nell’attuazione del Regolamento Europeo: compiti, obblighi e responsabilità”

1. L’attuazione del **Regolamento UE (2016)** sulla tutela dei dati personali in Italia: il tempo dell’adeguamento da parte di privati e istituzioni pubbliche
 - 1.1 La tutela *multilevel* dei dati personali, tra Europa e singoli Paesi
 - 1.2 Le parole utilizzate dal Regolamento UE (2016) nella tutela dei dati personali
2. La struttura del Regolamento UE (2016) sulla tutela dei dati personali
3. Le pubbliche istituzioni in Italia e le loro banche-dati
4. La posizione dei diversi soggetti coinvolti nell’attuazione della nuova normativa: compiti, obblighi, responsabilità
5. Le istituzioni europee e nazionali incaricate della vigilanza sull’attuazione della normativa europea

2° Modulo - Lunedì 24 settembre 2018

“Il rapporto tra Regolamento Europeo, obblighi di trasparenza e accesso civico della P.A. Locale. Le linee guida del Garante della Privacy. Il Registro dei trattamenti e tecniche di tutela della sicurezza”

1. La tutela della *privacy* in materia di trattamento dei dati personali: l’entrata in vigore del nuovo **GDPR**, *General Data Protection Regulation* (Regolamento UE 2016/679)
2. I principi guida della nuova normativa europea. La *privacy by design* e la *privacy by default*. La responsabilizzazione dei soggetti (*accountability*). I nuovi obblighi per le Amministrazioni, le nuove procedure e le nuove figure. Le Linee guida del Gruppo di lavoro art. 29 concernenti la valutazione di impatto sulla protezione dei dati ai sensi del **GDPR**
3. Il rapporto tra **GDPR** e obblighi di trasparenza e accesso civico della PA
4. I limiti generali alla trasparenza. Le Linee guida e i pareri del **Garante della Privacy**. Le Linee guida ANAC sulla definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico.
5. I limiti e le modalità di pubblicazione dei dati personali e dei dati sensibili e il divieto di pubblicazione di dati ulteriori rispetto alle finalità di trasparenza. L’istituzione del registro dei trattamenti
6. La progettazione dei documenti informatici nell’ottica del rispetto della *privacy* e l’individuazione di specifiche tecniche di tutela della sicurezza. Gli obblighi di informativa ed i diritti dell’interessato. I limiti al riutilizzo dei dati. La durata degli obblighi di pubblicazione

7. Il diritto all'oblio e la possibilità di richiedere variazioni dei propri dati personali da parte degli interessati

3° Modulo - Lunedì 1 ottobre 2018

“Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), gli Incaricati del Trattamento e gli Amministratori di Sistema: Ruolo, Funzioni, Requisiti soggettivi e Responsabilità”

1. La *privacy* e la *security*: le misure minime di sicurezza e le sfide della PA sul *data protection*. I rischi interni ed esterni sulla protezione dei dati personali tra *policy* di sicurezza e *cyber* crimine
2. La conservazione e cancellazione sicura dei dati personali e le responsabilità per gli amministratori di sistema. La *privacy* e l'utilizzo del *cloud*
3. La valutazione dei soggetti che concorrono con la PA al trattamento dei dati personali
4. Le *best practices* sulla sicurezza dei dati personali
5. L'individuazione del *Responsabile della privacy* e degli incaricati al trattamento dei dati personali
6. L'obbligatorietà della nuova figura del *Data Protection Officer (DPO)* per tutte le Pubbliche Amministrazioni (Regolamento UE 2016/679). Ruolo, funzioni e requisiti soggettivi
7. Gli adempimenti operativi connessi alle figure che operano in qualità di amministratori di sistema
8. Le nuove ipotesi di responsabilità previste dal *Regolamento UE 2016/679*. L'inasprimento del sistema sanzionatorio
9. Le responsabilità civili delle Amministrazioni e il problema dell'individuazione dei danni materiali e immateriali. Le responsabilità penali del *Responsabile della privacy* e degli incaricati al trattamento

4° Modulo - Lunedì 8 ottobre 2018

“Gli archivi dei dati personali, tra tutela e trasparenza, nel contesto dell'Ente Locale. Le linee guida del *Garante della Privacy*, con riguardo alle funzioni svolte dall'ente locale. Le misure di tutela e sicurezza dei dati personali”

1. L'organizzazione dell'Ente Locale: l'evoluzione legislativa a fronte delle riforme costituzionali
2. La struttura delle responsabilità, tra sistema gerarchico e sistema etico-professionale. L'impatto della disciplina del *GDPR* sul “Codice di comportamento”
3. L'individuazione dei dati personali nel contesto organizzativo dell'Ente Locale (data base generici; data base condivisi; data base esternalizzati)
4. Lo svolgimento delle funzioni amministrative di un Ente Locale nel contesto della legislazione regionale (trasferimento/deleghe)
5. Il dato personale, da quello esponibile a quello sottoposto alla tutela piena (malattia; orientamento sessuale; religione; sindacalizzazione...)
6. Il ruolo del *Garante della Privacy*, nell'ordinamento italiano
7. Le linee-guida del *Garante della Privacy*: orientamenti, pareri, interpretazioni dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria (AGO) fornite nel corso degli ultimi cinque anni
8. Le relazioni annuali del *Garante della Privacy*: i casi trattati, le misure organizzative suggerite
9. L'analisi dei casi significativi

Docente: Dr. Rosario Scalia - Presidente di Sezione della Corte dei conti

Corso di Formazione

**Sicurezza e nuove tecnologie per gli Enti Locali
nel Regolamento europeo a tutela dei dati personali**

NOTE ORGANIZZATIVE

Modalità d'iscrizione

L'iscrizione può essere effettuata on-line tramite il sito dell'Associazione www.acselweb.it : sulla home page in basso cliccare sull'Iniziativa, nella nuova finestra scorrere verso il basso ed inserire i dati nelle apposite caselle.

Quote di partecipazione

Ente associato

- ogni ente associato, in regola con il pagamento delle quote, partecipa gratuitamente senza limite di posti, previa iscrizione;

Ente non associato

- la quota è di € 150,00 per partecipante; in caso di più partecipanti dello stesso ente la quota è di € 120,00 dal 2° partecipante in poi;

- la quota di partecipazione deve essere pagata tramite bonifico almeno cinque giorni prima dell'evento sul c/cp n. **30681340 intestato a: ACSEL Associazione per la Cooperazione e lo Sviluppo degli Enti Locali**, Via degli Scialoja, n.3 - 00196 ROMA codice IBAN: IT 77 Z 07601 03200 000030681340; oppure in contanti il giorno del Seminario.

Sulla causale del versamento devono essere indicati **cognome e nome del partecipante, ente di appartenenza, luogo e data dell'evento.**

Per le iscrizioni sarà data la precedenza al personale degli enti associati; l'iscrizione dei "non associati" potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità di posti.

**La quota di partecipazione comprende il materiale didattico e
l'attestato di partecipazione**

Sede del corso: Comune di Mentana (RM)

Orari del corso: 09.30 - 13.30

Responsabile Scientifico: Carlo Alberto Pagliarulo

Tutor del corso: Michela Colombo tel. 06. 83085334 - 349.8334856
e-mail segreteria@acselweb.it